Formular: Abrechnung von Sachkosten durch Ehrenamtliche

KATH. GESAMTKIRCHENGEM._____

- AUSGABE-BELEG Sachkostenerstattung Ehrenamtliche

GKZ:	SBB/SBA: /
RJ: 20	HHST:
Beleg-Nr.	

(Gegebenenfalls Fenster für Belegaufkleber verwenden)

Name, Vorname	
Straße	PLZ, Ort

Bankverbindung:

Kreditinstitut	
BIC	IBAN

Tätigkeitsbereich: _____
Veranstaltung: _____
am/von-bis: _____

Fahrtkosten
☐ PKW (_____ km) zu 0,35 €/km _____ €
Fahrstrecke von _____ nach _____
☐ Bahn, Bus (Originalbelege sind beigefügt) _____ €

Zuschuss Kinderbetreuungskosten (nur bei Wahrnehmung von Wahlämtern)
☐ _____ x 5,- €/Stunde (Termine: _____) _____ €

Sonstige Sachkosten
☐ (Originalbelege sind beigefügt)
_____ _____ €
Gesamtbetrag _____ €

☐ Ich möchte den Betrag spenden und bitte um Ausstellung einer Spendenbescheinigung.

Spendenzweck/Gemeinde: _____
☐ Ich bitte um Überweisung auf oben genanntes Konto:

Ich bestätige, dass mir oben genannte Kosten tatsächlich entstanden sind.

Ort	Datum	Unterschrift

Sachlich und rechnerisch richtig: Zur Zahlung angewiesen:

_____ _____
Datum, Unterschrift Datum, Unterschrift